

Số: 282/KH-THHL

Minh Thạnh, ngày 19 tháng 11 năm 2025

KẾ HOẠCH
Cải tiến chất lượng giáo dục của Trường Tiểu học Hoà Lộc
Năm học 2025 – 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2025-2026 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng yêu cầu xây dựng và phát triển nhà trường.

Phấn đấu nâng cao chất lượng các tiêu chí, tiêu chuẩn và các chỉ số.

2. Yêu cầu

Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

Việc cải tiến chất lượng các hoạt động giáo dục được thực hiện thường xuyên, liên tục.

Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục trong nhà trường, đáp ứng yêu cầu của xã hội, mục tiêu, chiến lược xây dựng phát triển nhà trường.

Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá năm học 2024-2025 của Trường Tiểu học Hoà Lộc.

2. Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 về Ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học; Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định ban hành kèm theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông.

3. Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

4. Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành.

6. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2024-2025;

7. Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 - 2026 và kế hoạch chiến lược năm học 2025- 2026 của Trường Tiểu học Hòa Lộc.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.1. Phương hướng, chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường	Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo nhà trường rà soát, bổ sung và điều chỉnh phương hướng chiến lược phát triển nhà trường trong đó có sự tham gia các thành viên trong Hội đồng trường, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh.	Tổ chức rút ra những ưu điểm và hạn chế trên cơ sở các ý kiến góp ý để bổ sung và điều chỉnh nhằm thực hiện hiệu quả các mục tiêu đã đề ra trong chiến lược phát triển nhà trường.	Lãnh đạo nhà trường phối hợp BDDCMHS và cộng đồng	Năm 2026			
	Tiêu chí 1.2. Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam, các đoàn	Trong những năm học tới Chi bộ sẽ chỉ đạo các tổ chức đoàn thể và các tổ chức khác trong nhà trường khắc phục	Trong những năm học tới, Chi bộ tiếp tục lãnh đạo các tổ chức đoàn thể và các tổ chức khác trong nhà trường	Chi bộ, lãnh đạo nhà trường	Năm 2027			

	thể và tổ chức khác trong nhà trường	những hạn chế và phát huy hơn nữa vai trò của mình để đóng góp có hiệu quả hơn trong từng công việc. Đồng thời động viên và tạo điều kiện thuận lợi, khen thưởng kịp thời, chăm lo tốt đời sống để các thành viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.	chủ động đóng góp có hiệu quả hơn cho cộng đồng.					
	Tiêu chí 1.3. Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng	Trong những năm học tới, Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch và tăng cường dự giờ, thao giảng, xây dựng các chuyên đề chuyên môn, chia sẻ những kinh nghiệm trong giảng dạy để nâng cao chất lượng giáo dục.	Trong năm học 2025-2026 và những năm học tiếp theo trường sẽ tích cực bồi dưỡng năng khiếu cho các em nhất là các môn thi HKPD, Tiếng Anh, Toán các cấp	Lãnh đạo nhà trường/ tổ VP	Năm 2027			
	Tiêu chí 1.4. Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	Trong năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo Hiệu trưởng có kế hoạch phân công cụ thể, hợp lý để theo dõi, chỉ đạo quản lý cơ sở dữ liệu để cập nhật, báo	Hiệu trưởng có kế hoạch phân công cụ thể, hợp lý để theo dõi, chỉ đạo quản lý cơ sở dữ liệu để cập nhật, báo cáo đầy đủ kịp thời, có kế hoạch công khai tài chính theo đúng	Lãnh đạo nhà trường/ tổ văn phòng	Năm 2026			

		cáo đầy đủ kịp thời, có kế hoạch công khai tài chính theo đúng mẫu quy định theo TT số 90/2018/TT – BTC sửa đổi bổ sung TT số 61/2017/ TT – BTC.	mẫu quy định theo TT số 90/2018/TT – BTC sửa đổi bổ sung TT số 61/2017/ TT – BTC.					
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.1. Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	Năm học 2025-2026, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng tiếp tục phát huy điểm mạnh. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cụ thể, chặt chẽ về mặt thời gian, sắp xếp công việc Ban Giám hiệu khoa học trong tuần, tháng để đảm bảo kế hoạch hoạt động đúng thời gian, hiệu quả và báo cáo kịp thời.	Tiếp tục phát huy điểm mạnh. Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cụ thể, chặt chẽ về mặt thời gian, sắp xếp công việc Ban Giám hiệu khoa học trong tuần, tháng để đảm bảo kế hoạch hoạt động đúng thời gian, hiệu quả và báo cáo kịp thời.	Lãnh đạo nhà trường	Năm 2026			
	Tiêu chí 2.2. Đối với nhân viên	Năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng có kế hoạch: Tham mưu lãnh	Tham mưu lãnh đạo Phòng VHXH tạo điều kiện cho đi học lớp thiết bị, thư viện, Đội để có chứng chỉ nghiệp	Lãnh đạo nhà trường/ Tổ VP	Năm 2026	10 triệu		

		<p>đạo Phòng VHXX tạo điều kiện cho đi học lớp thiết bị, thư viện, Đội để có chứng chỉ nghiệp vụ và được tham gia các đợt giao lưu do Phòng VHXX tổ chức để học tập, trau dồi kinh nghiệm.</p> <p>Tạo điều kiện thuận lợi cho nhân viên thường xuyên tự học và tham gia bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công.</p>	<p>vụ và được tham gia các đợt kiểm tra, giao lưu do Phòng VHXX tổ chức để học tập, trau dồi kinh nghiệm.</p> <p>Tạo điều kiện thuận lợi cho nhân viên thường xuyên tự học và tham gia bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công.</p>					
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	<p>Tiêu chí 3.1. Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học</p>	<p>Trong năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng tham mưu xây dựng thêm phòng truyền thống, nhằm thuận tiện cho Tổng phụ trách Đội.</p>	<p>Hiệu trưởng tham mưu xây dựng thêm phòng truyền thống nhằm thuận tiện cho phó hiệu trưởng và Tổng phụ trách Đội.:</p>	<p>Lãnh đạo nhà trường/ chính quyền địa phương các cấp, Phòng VHXX</p>	Năm 2026			
	<p>Tiêu chí 3.2.</p>	<p>Trong năm học 2025-2026 và</p>	<p>Hiệu trưởng tham mưu lãnh</p>	<p>Lãnh đạo nhà trường</p>	Năm 2026	20 triệu		

	Phòng học	những năm tiếp theo, Hiệu trưởng tham mưu lãnh đạo xây dựng thêm phòng học bộ môn, phòng chức năng để đảm bảo phục vụ tốt việc thực hiện chương trình GDPT 2018 Trang bị Thư viện thân thiện trong khuôn viên nhà trường, thư viện mini trong các lớp học.	đạo xây dựng thêm phòng học bộ môn, phòng chức năng để đảm bảo phục vụ tốt việc thực hiện chương trình GDPT 2018 Trang bị Thư viện thân thiện trong khuôn viên nhà trường, thư viện mini trong các lớp học.					
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội							
	Tiêu chí 4.1. Ban đại diện cha mẹ học sinh	Trong năm học tới, nhà trường tiếp tục tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh; duy trì và nâng cao chất lượng các buổi họp giữa cán bộ quản lý với Ban đại diện Cha mẹ học sinh, giữa giáo viên chủ nhiệm và Cha mẹ học sinh.	Nhà trường tiếp tục tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động của Ban đại diện Cha mẹ học sinh; duy trì và nâng cao chất lượng các buổi họp giữa cán bộ quản lý với Ban đại diện Cha mẹ học sinh, giữa giáo viên chủ nhiệm và Cha mẹ học sinh.	Lãnh đạo nhà trường/ Ban ĐDCMHS	Năm 2026			
	Tiêu chí 4.2. Công tác	Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính	Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính	Lãnh đạo nhà trường/chính quyền địa	2026	10 triệu		

	<p>tham mưu cấp ủy Đảng, chính quyền và phối hợp với các tổ chức, cá nhân của nhà trường</p>	<p>quyền địa phương về kế hoạch và các biện pháp cụ thể để phát triển nhà trường.</p> <p>Tiếp tục làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục để tranh thủ mọi nguồn lực xây dựng cơ sở vật chất nhà trường và môi trường giáo dục.</p> <p>Tiếp tục phối hợp đồng bộ với các đoàn thể trong trường, duy trì tốt mối quan hệ mật thiết giữa nhà trường với địa phương để thực hiện tốt mục tiêu, kế hoạch giáo dục.</p>	<p>quyền địa phương về kế hoạch và các biện pháp cụ thể để phát triển nhà trường.</p> <p>Tiếp tục làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục để tranh thủ mọi nguồn lực xây dựng cơ sở vật chất nhà trường và môi trường giáo dục.</p> <p>Tiếp tục phối hợp đồng bộ với các đoàn thể trong trường, duy trì tốt mối quan hệ mật thiết giữa nhà trường với địa phương để thực hiện tốt mục tiêu, kế hoạch giáo dục.</p>	phương các cấp				
5	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục							
	<p>Tiêu chí 5.2. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp Tiểu học</p>	<p>Trong năm học 2025 - 2026 và những năm tiếp theo, Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch:</p> <p>Tham mưu với P VHXH tổ chức các chuyên đề về PPDH bộ môn AN.</p> <p>Đưa giáo viên</p>	<p>Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch:</p> <p>Tham mưu với P VHXH tổ chức các chuyên đề về PPDH các bộ môn AN.</p> <p>Đưa giáo viên tham gia tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ (AN).</p>	Lãnh đạo nhà trường/các tổ CM, tổ VP	Năm 2026			

		<p>tham tham gia tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ (AN).</p> <p>Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn làm tốt công tác kiểm tra nội bộ trường học, kịp thời phát hiện những vướng mắc trong thực hiện đổi mới phương pháp dạy học để tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn nội bộ kịp thời.</p>	<p>Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn làm tốt công tác kiểm tra nội bộ trường học, kịp thời phát hiện những vướng mắc trong thực hiện đổi mới phương pháp dạy học để tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn nội bộ kịp thời.</p>					
	<p>Tiêu chí 5.3.</p> <p>Thực hiện các hoạt động giáo dục khác</p>	<p>Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo, Hiệu trưởng có kế hoạch và biện pháp cụ thể:</p> <p>Ngay từ đầu năm học, nhà trường phân công giáo viên tổng phụ trách biên soạn nội dung chương trình theo hướng mở; đa dạng về nội dung, phong phú về hình thức, phù hợp với thực tế địa phương, của trường để phù hợp với năng lực, sở trường của học sinh.</p> <p>Thiết kế nhiều hoạt động ngoài giờ lên lớp cho học sinh toàn</p>	<p>Hiệu trưởng có kế hoạch và biện pháp cụ thể:</p> <p>Ngay từ đầu năm học, nhà trường phân công cho giáo viên tổng phụ trách biên soạn nội dung chương trình theo hướng mở; đa dạng về nội dung, phong phú về hình thức, phù hợp với thực tế địa phương, của trường để phù hợp với năng lực, sở trường của học sinh.</p> <p>Thiết kế nhiều hoạt động ngoài giờ lên lớp cho học sinh toàn trường tham gia vào giờ ra chơi. Tăng cường các trò</p>	<p>Lãnh đạo nhà trường/các tổ CM, tổ VP</p>	<p>Năm 2026</p>			

	<p>trường tham gia vào giờ ra chơi. Tăng cường các trò chơi dân gian, tham quan thực tế, tổ chức đánh giá qua từng nội dung để rút kinh nghiệm.</p> <p>Phối hợp với phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể hỗ trợ thêm kinh phí, nội dung, chương trình giáo dục cho học sinh</p>	<p>chơi dân gian, tham quan thực tế, tổ chức đánh giá qua từng nội dung để rút kinh nghiệm.</p> <p>Phối hợp với phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể hỗ trợ thêm kinh phí, nội dung, chương trình giáo dục cho học sinh</p>					
--	---	---	--	--	--	--	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Hiệu trưởng triển khai kế hoạch đến tất cả viên chức và Ban đại diện cha mẹ học sinh. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện. Phân công và giao trách nhiệm cho các thành viên tham gia vào công tác kiểm định chất lượng, đề xuất các giải pháp để cải tiến chất lượng đảm bảo duy trì bền vững.

- Chỉ đạo thu thập, bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chí, tiêu chuẩn.

- Cuối mỗi năm học (tháng 6) tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo về Phòng GDĐT, đồng thời bổ sung kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể trong năm học.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG.

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.

- Cung cố hồ sơ, minh chứng, đánh giá tiêu chí theo quy định.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng; báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát.

4. Viên chức của trường

Nhiệm vụ chung: Tham gia công tác kiểm tra giám sát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng.

Nhiệm vụ cụ thể:

- Phó Hiệu trưởng tổ chức hướng dẫn các tổ chuyên môn, văn phòng, giáo viên, các tổ chức trong nhà trường thực hiện các giải pháp cải tiến các hoạt động theo các nhiệm vụ được phân công. Phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Chủ tịch Công đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động công đoàn, công tác phối hợp với Nhà trường trong tổ chức các hoạt động phục vụ công tác cải tiến chất lượng cho khuôn viên, sân chơi, bãi tập và thực hiện quy chế dân chủ.

- Tổng phụ trách đội thực hiện nội dung cải tiến chất lượng hoạt động của tổ chức đội, hoạt động vui chơi, TDTT và hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

- Giáo viên thực hiện nội dung nâng cao chất lượng giảng dạy, giáo dục và công tác chủ nhiệm lớp (nếu là GVCN); nội dung cải tiến về công tác PCGD.

- Nhân viên thư viện kiêm thiết bị cải tiến chất lượng về nội dung hoạt động thư viện ngoài trời.

- Kế toán thực hiện nội dung cải tiến về tài chính và tài sản.

- Văn thư thực hiện nội dung cải tiến về quản lý hành chính, chú trọng nội dung tờ trình đề trình các cấp.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2025 – 2026 của Trường Tiểu học Hoà Lộc, yêu cầu các tổ CM, tổ VP, các bộ phận, các đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường thực hiện nghiêm túc và báo cáo kịp thời những khó khăn khi thực hiện đến Hội đồng tự đánh giá và Ban giám hiệu nhà trường để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH (b/c);
- Các tổ CM, tổ VP;
- Hội đồng Tự đánh giá;
- CB, GV, NV (Email);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Thị Xuân Thu